

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
PRINCIPALES ACCIONES DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2024

PRESUPUESTO DEVENGADO	OBJETIVO DE ATENCIÓN	OBJETIVOS		MEDIDAS		PRINCIPALES PROMOCIONES Y ACCIONES
		CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	
0.00	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	5.5	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.	5.5	Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública	<p>Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres.</p> <p>El objetivo fundamental es establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva.</p> <p>Através de la realización de 1 taller sobre cultura psico-social de género "Café de amigas" y 1 capacitación "Cultura de Igualdad de Género en la Sociedad". Se beneficiaron a 22 servidores públicos (13 mujeres y 9 hombres).</p>
3 914 731.98	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	16.1	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	<p>Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)</p> <p>Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, se realizaron 40 asesorías para la validación del control archivístico. Beneficiando a 619 servidores públicos (318 mujeres y 301 hombres).</p> <p>Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)</p> <p>El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos. Se tramitó la instalación de 3 exposiciones. Se proporcionaron 65 asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico a diferentes dependencias. Se realizó la certificación de 275 documentos de constancia de antigüedad laboral.</p> <p>Con estas acciones se beneficiaron a 1659 servidores públicos (785 mujeres y 874 hombres).</p>
3 914 731.98	TOTAL DEVENGADO					

